

COMUNE DI CAIOLO

Provincia di Sondrio



ORIGINALE

Deliberazione del CONSIGLIO Comunale

N. 7 Reg. Deliberazioni

OGGETTO: Approvazione rendiconto della gestione del comune relativo all'esercizio finanziario 2017 -

L'anno 2018 addi VENTIQUATTRO del mese di APRILE - alle ore 21.10
nella sede comunale

Previo recapito degli inviti, avvenuto nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta pubblica, sessione ordinaria di prima convocazione. All'appello nominale risultano presenti in aula:

Cognome e nome	Pr.	Ass.
PIRANA GIUSEPPE	X	
PARUSCIO ALDO	X	
MOVIGLIATTI MASSIMO		X
BERNARDARA ELEONORA		X
FARINA PRIMAVERA	X	
CARNINI YURI ANGELO	X	
BRANCHINI GIANMARIO		X
CAMER NICOLA	X	
BERNARDARA VANESSA		X
BIANCHINI PIETRO	X	
MOSTACHETTI ARNALDO	X	

Assiste il Segretario Comunale Pansoni Dr.ssa Annalisa

Il Sig. Pirana Giuseppe nella sua qualità di Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE



Premesso che con Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

Richiamato il D.Lgs. 10 agosto 2014 n.126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Rilevato che il rendiconto relativo all'esercizio 2017 deve essere redatto in base agli schemi e ai principi previsti dalla nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Dato atto che:

- l'art. 227, comma 2, del D.L.vo n. 267/2000 s.m.i prevede che i comuni deliberano entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione dell'anno precedente;
- ai sensi del 2° comma del suddetto art. 227 del sopra richiamato decreto legislativo e dell'art. 79 del Regolamento di contabilità, in data 28/03/2018 la proposta di esame del rendiconto è stata messa a disposizione dei componenti dell'Organo Consiliare;
- il Conto Consuntivo dell'esercizio precedente a quello su cui verte l'odierna discussione è stato deliberato ed approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 29/03/2017 le cui risultanze sono state debitamente riportate su quello oggi in esame;

Dato atto che il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 14 del 19/07/2017 ha effettuato la verifica degli equilibri generali di Bilancio 2017/2019, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del D.Lvo n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto ed esaminato il rendiconto dell'Entrata e della Spesa dell'esercizio finanziario 2017 reso dal Tesoriere;

Dato atto che l'economista comunale e gli agenti contabili interni hanno reso i conti della gestione relativa al E.F. 2017;

Dato atto altresì che è stata effettuata dal Responsabile del Servizio Finanziario la parificazione dei conti degli agenti contabili e del tesoriere;

Rilevato altresì che dall'esame del conto e degli allegati, risulta che le registrazioni, sia in entrata che in uscita, sono perfettamente conformi agli ordini di volta in volta emessi dall'Amministrazione comunale;

Rilevato in particolare, per quanto attiene le entrate, che sono stati caricati tutti gli importi e liste di carico comunali, emesse durante l'esercizio;

Preso atto delle operazioni di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del d.lgs. 118/2011, approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 27/03/2018, sulla base del riaccertamento effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario e dai Responsabili dei Servizi interessati in sede di ricognizione dei residui attivi e passivi di propria competenza;

Richiamato il comma 5, dell'art. 227 del già citato D.L.vo 267/2000 che definisce i documenti allegati al rendiconto;

Visto il comma 1 dell'art. 18-bis del D.Lgs. n. 118/2011 il quale prevede che le regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni;

Dato atto che, ai sensi del comma 3 dell'art. 18-bis del citato D.Lgs. n. 118/2011, gli enti locali ed i loro enti ed organismi strumentali allegano il piano degli indicatori al bilancio di previsione o al budget di esercizio e al bilancio consuntivo o al bilancio di esercizio;



Preso atto altresì:

- della Relazione dell'Organo esecutivo di cui all'art. 151, comma 6 del D.L.vo 267/2000 (approvata con deliberazione G.C. n. 19 del 27/03/2018);
- della Relazione del revisore dei Conti di cui all'art. 239, comma 1, lettera d);
- del prospetto dei parametri previsto dal Decreto Ministeriale 18.02.2013, redatto dal Responsabile del Servizio finanziario, dal quale si evidenzia che il Comune non è deficitario né risulta in stato di dissesto;
- che l'ente nel corso del 2017, non ha provveduto al riconoscimento e finanziamento di debiti fuori bilancio;
- che dopo la chiusura dell'esercizio ed entro la data di formazione dello schema di rendiconto non sono stati riconosciuti e finanziati debiti fuori bilancio e non sono stati segnalati debiti fuori bilancio in attesa di riconoscimento;
- dell'elenco spese di Rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2017 che dovrà essere trasmesso, entro 10 giorni dall'approvazione ai sensi dell'art.16, comma 26, del D.L. 138/2011 convertito in Legge 148/2011 e del D.M. 23.01.2012, alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti e pubblicata sul sito internet istituzionale dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente";
- della nota informativa debiti/crediti reciproci tra l'ente e le società partecipate, in attuazione dell'art. 11, comma 6, lett. j, del D.Lgs. 118/2011;
- dei dati consuntivo SIOPE;
- dell'attestazione del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario-Amministrativo del rispetto dei vincoli di finanza pubblica nell'anno 2017;

Dato atto che ai sensi dell'art. 230, comma 7 del D.L.vo 267/2000, il Comune di Caiolo:

- ha provveduto all'aggiornamento degli inventari al 31/12/2017;
- ha provveduto alla ricostruzione degli stati patrimoniali, come da documentazione agli atti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 230, comma 7 del D.L.vo 267/2000, il Comune di Caiolo ha provveduto all'aggiornamento degli inventari al 31/12/2017;

Richiamata la delibera Consiliare n. 6 assunta in data odierna, avente per oggetto "rinvio approvazione stato patrimoniale al 1° gennaio 2017, riclassificato e rivalutato, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. n. 118/2001 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art.42, comma 2, lettera b) del decreto legislativo n.267/2000 e s.m.i.;

Acquisita la relazione del Revisore dei Conti in data 24.04.2018.ed attestante il parere favorevole all'Approvazione del Conto Consuntivo 2017;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica e tecnica contabile, resi dal Responsabile del Servizio interessato ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del T.U.E.L. e s.m.i.;

Con la seguente votazione espressa per alzata di mano:

Con voti n. 7 favorevoli, n. 0 astenuti e n. 0 contrari, espressi nelle forme di legge dai n.7 consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA



- 1) di approvare, ai sensi dell'art.227 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., il rendiconto della gestione dell'anno 2017, comprensivo dei relativi allegati, le cui risultanze finali sono le seguenti:

FONDO CASSA AL 01 GENNAIO 2017	609.894,79
RISCOSSIONI	1.050.605,71
PAGAMENTI	1.331.964,15
FONDO CASSA AL 31 DICEMBRE 2017	328.536,35
RESIDUI ATTIVI (+)	372.992,70
RESIDUI PASSIVI (-)	567.696,41
FONDO PLURIENNALE VICOLATO (-)	6.849,24
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE al 31.12 2017 (A)	126983,40

Composizione del risultato dell'avanzo di amministrazione 2017:

Parte accantonata (B)	26.784,48
Parte vincolata (C)	22.648,43
Parte destinata agli investimenti (D)	60.000,00
Totale parte disponibile (A-B-C-D)	17.550,49

- 2) di approvare il Conto del Patrimonio al 31/12/2017 nelle seguenti risultanze finali:

TOTALE ATTIVITA'	€ 6.465.469,45
TOTALE PASSIVITA'	€ 6.465.469,45
PATRIMONIO NETTO al 31.12.2017	€ 5.709.615,93

- 3) di dare mandato al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario-Amministrativo:

- la trasmissione dei dati contabili relativi al rendiconto di gestione alla banca dati delle pubbliche amministrazioni ai sensi di quanto previsto dal D.M. 12.05.2016 Ministero dell'economia e delle finanze in applicazione dell'art. 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, e dell'art. 4, commi 6 e 7, del D.Lgs. 118/2011;
- disporre la pubblicazione del rendiconto di gestione e relativi allegati sul sito istituzionale alla voce "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione di 1° livello "Bilanci", sotto-sezione di 2° livello "Bilancio consuntivo" e "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio";

- 4) di dare mandato al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario-Amministrativo per ogni altro atto inerente e conseguente al presente provvedimento;

Inoltre, in relazione all'urgenza, si propone di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile:

Con voti n. 7 favorevoli, n. 0 astenuti e n. 0 contrari, espressi nelle forme di legge dai n.7 consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4^ comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

ALLEGATO ALLA DELIBERA DEL C..C. N. 7 del 24.04.2018

**AVENTE PER OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO
2017**

Il sottoscritto Aldo Paruscio - Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Caiolo (SO) esprime parere favorevole sulla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, c. 1 del D. Lgs.vo 267/2000, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. B) della Legge n. 213/2012.

Caiolo, lì 24.04.2018



Il Resp. del Servizio Finanziario
Aldo Paruscio

COMUNE DI CAIOLO

Provincia di SONDRIO

Relazione dell'organo di revisione

- *sulla proposta di
deliberazione consiliare del
rendiconto della gestione*
- *sullo schema di rendiconto*

anno
2017

L'ORGANO DI REVISIONE

DOTT.SSA MOIRA GABRIELI



Sommario

INTRODUZIONE.....	4
CONTO DEL BILANCIO.....	5
Verifiche preliminari.....	5
Gestione Finanziaria	6
Risultati della gestione	6
Fondo di cassa.....	6
Risultato della gestione di competenza	7
Risultato di amministrazione.....	10
VERIFICA CONGRUITA' FONDI	14
Fondo Pluriennale vincolato	14
Fondo crediti di dubbia esigibilità	15
Fondi spese e rischi futuri	15
VERIFICA OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA	15
VERIFICA RISPETTO VINCOLI IN MATERIA DI CONTENIMENTO DELLE SPESE....	19
ANALISI INDEBITAMENTO E GESTIONE DEL DEBITO.....	20
ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI.....	21
ANALISI E VALUTAZIONE DEI DEBITI FUORI BILANCIO.....	23
RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI.....	23
TEMPESTIVITA' PAGAMENTI E COMUNICAZIONE RITARDI	24
PARAMETRI DI RISCANTRO DELLA SITUAZIONE DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE.....	24
RESA DEL CONTO DEGLI AGENTI CONTABILI	24
CONTO ECONOMICO E STATO PATRIMONIALE	24
RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO	25
IRREGOLARITA' NON SANATE, RILIEVI, CONSIDERAZIONI E PROPOSTE	25
CONCLUSIONI	25

M.R.²

Comune di CAIOLO

Organo di revisione

Verbale n. 3 del 24 aprile 2018

RELAZIONE SUL RENDICONTO 2017

L'organo di revisione ha esaminato lo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario per l'anno 2017, unitamente agli allegati di legge, e la proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione 2017 operando ai sensi e nel rispetto:

- del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- del D.lgs. 23 giugno 2011 n.118 e dei principi contabili 4/2 e 4/3;
- degli schemi di rendiconto di cui all'allegato 10 al d.lgs.118/2011;
- dello statuto comunale e del regolamento di contabilità;
- dei principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione degli enti locali approvati dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili;

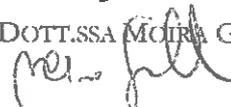
presenta

l'allegata relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2017 del Comune di Caiolo che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Bergamo, lì 24 aprile 2018

L'organo di revisione

DOTT.SSA MOIRA GABRIELI



INTRODUZIONE

La sottoscritta Dott.ssa Moira Gabrieli revisore nominato con delibera dell'organo consiliare n. 2 del 22 febbraio 2018;

◆ ricevuta in data 17 aprile 2018 la proposta di delibera consiliare e lo schema del rendiconto per l'esercizio 2017, approvati con delibera della giunta comunale n. 19 del 27 marzo 2018,

corredata dai seguenti allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo:

- la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo con allegato l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti;
- la delibera dell'organo esecutivo di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;
- il conto del tesoriere (art. 226 TUEL);
- il conto degli agenti contabili interni ed esterni (art. 233 TUEL);
- il prospetto dimostrativo del risultato di gestione e di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al , decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale (D.M. 18/02/2013);
- il piano degli indicatori e risultati di bilancio (art. 227/TUEL, c. 5);
- il prospetto spese di rappresentanza anno 2017 (art.16, D.L. 138/2011, c. 26, e D.M. 23/1/2012);
- la certificazione rispetto obiettivi anno 2017 del saldo di finanza pubblica;
- l'attestazione, rilasciata dai responsabili dei servizi, dell'insussistenza alla chiusura dell'esercizio di debiti fuori bilancio;



- elenco delle entrate e spese non ricorrenti;
- ◆ visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2017 con le relative delibere di variazione;
- ◆ viste le disposizioni della parte II – ordinamento finanziario e contabile del Tuel;
- ◆ visto in particolare l'articolo 239, comma 1 lettera d) del TUEL;
- ◆ visto il D.lgs. 118/2011
- ◆ visti i principi contabili applicabili agli enti locali per l'anno 2017;
- ◆ visto il regolamento di contabilità approvato con delibera dell'organo consiliare n. 27 del 29 novembre 2016;

RILEVATO

- che "al primo rendiconto di affiancamento della contabilità economico-patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art.2, commi 1 e 2, per i comuni sotto i 5.000 abitanti è allegato anche lo stato patrimoniale iniziale" ai sensi dell'art.11 comma 13 D.Lgs.118/2011 e nel rispetto del principio contabile applicato 4/3;
- che il comune di Caiolo si è avvalso della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 232 D. Lgs. 267/2000 di rinviare l'adozione della contabilità economico patrimoniale;
- che il Ministero Economia e Finanze, ha pubblicato sul sito web nel portale della Commissione Arconet la FAQ n. 30 del 12/04/2018, dalla quale si evince che *'gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, che hanno disposto (come dispositivo da cui discende la volontà dell'organo) la facoltà di rinviare l'adozione della contabilità economico patrimoniale anche per l'esercizio 2017, interpretando in tal senso l'art. 232 del TUEL, possono approvare e successivamente inviare alla BDAP il rendiconto 2017 senza i prospetti relativi allo stato patrimoniale e al conto economico'*;
- per le ragioni di cui sopra l'Ente non ha inviato al sottoscritto revisore il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale;
- che l'Ente non è in dissesto;
- che l'Ente non sta attuando un piano di riequilibrio finanziario pluriennale;
- l'Ente non partecipa ad un'Unione o ad un consorzio di Comuni

TENUTO CONTO CHE

- ◆ il sottoscritto revisore ha preso atto dei verbali del precedente revisore dott. Luca Abatini relativamente all'esercizio delle funzioni dallo stesso svolte in ottemperanza alle competenze contenute nell'art. 239 del TUEL;

RIPORTA

i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2017.

CONTO DEL BILANCIO

Verifiche preliminari

L'organo di revisione ha verificato che nel corso dell'esercizio 2017 il revisore dei conti dott. Luca Abatini non ha espresso rilievi all'amministrazione, fornendo pareri positivi alle richieste dell'Ente.

L'organo di revisione ha verificato, utilizzando, ove consentito, motivate tecniche di campionamento:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle entrate e delle spese in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;

- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- la corrispondenza tra le entrate a destinazione specifica e gli impegni di spesa assunti in base alle relative disposizioni di legge;
- l'equivalenza tra gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa nelle partite di giro e nei servizi per conto terzi;
- il rispetto dei limiti di indebitamento e del divieto di indebitarsi per spese diverse da quelle d'investimento;
- il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e nel caso negativo della corretta applicazione delle sanzioni;
- il rispetto del contenimento e riduzione delle spese di personale e dei vincoli sulle assunzioni;
- il rispetto dei vincoli di spesa per acquisto di beni e servizi;
- i reciproci rapporti di credito e debito al 31/12/2017 con le società partecipate;
- che l'ente ha provveduto alla verifica degli equilibri finanziari ai sensi dell'art. 193 del TUEL con delibera n. 14 in data 19 luglio 2017;
- che l'ente non ha riconosciuto debiti fuori bilancio;
- che l'ente ha provveduto al riaccertamento ordinario dei residui con atto della G.C. n. 18 del 27 marzo 2018 come richiesto dall'art. 228 comma 3 del TUEL;
- che l'ente ha adempiuto agli obblighi fiscali relativi a: I.V.A., I.R.A.P., sostituti d'imposta e degli obblighi contributivi;

Gestione Finanziaria

L'organo di revisione, in riferimento alla gestione rileva e attesta che:

- non vi sono state rilevazioni nel corso dell'esercizio in oggetto da parte del precedente revisore dott. Luca Abatini;
 - risultano emessi n. 571 reversali e n. 710 mandati;
 - il ricorso all'anticipazione di tesoreria non è stato effettuato;
 - il ricorso all'indebitamento è stato effettuato nel rispetto dell'art. 119 della Costituzione e degli articoli 203 e 204 del TUEL, rispettando i limiti di cui al primo del citato articolo 204;
 - gli agenti contabili, in attuazione degli articoli 226 e 233 del TUEL, hanno reso il conto della loro gestione entro il 30 gennaio 2018, allegando i documenti previsti;
- I pagamenti e le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui, coincidono con il conto del tesoriere dell'ente, banca Credito Valtellinese Agenzia 1 di Sondrio (SO), reso entro il 30 gennaio 2018.

Risultati della gestione

Fondo di cassa

Il fondo di cassa al 31/12/2017 risultante dal conto del Tesoriere **corrisponde** alle risultanze delle scritture contabili dell'Ente.

Fondo di cassa netto al 31 dicembre 2017 (da conto del Tesoriere)	328.536,35
Fondo di cassa netto al 31 dicembre 2017 (da scritture contabili)	328.536,35

L'Ente non ha stanziato il fondo di cassa vincolato.

Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo di Euro 126.983,40, come risulta dai seguenti elementi:

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		2017
Accertamenti di competenza	+	1.146.431,04
Impegni di competenza	-	1.335.141,69
SALDO		- 188.710,65
Quota FPV iscritta in entrata al 01/01	+	175.500,00
Impegni confluiti in FPV al 31/12	-	6.849,24
SALDO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		- 20.059,89

Risultato della gestione di competenza con applicazione avanzo e disavanzo

Saldo della gestione di competenza	+	- 20.059,89
Eventuale avanzo di amministrazione applicato	+	58.000,00
Quota disavanzo ripianata	-	
SALDO		37.940,11

La gestione della parte corrente, distinta dalla parte in conto capitale, integrata con l'applicazione a bilancio dell'avanzo derivante dagli esercizi precedenti, presenta per l'anno 2017 la seguente situazione:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		609.894,79	
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		4.000,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00
B) Entrate Titoli 100 - 2.00 - 3.00	(+)		851899,73
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
amministrazioni pubbliche	(+)		0,00
D) Spese Titolo 100 - Spese correnti	(-)		747.887,82
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		6.849,24
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		3.500,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		59.502,32
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)			0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)			38.160,55
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)		0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)		O=G+H+I-L+M	38.160,55
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		58.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		171500,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		137.619,21
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00
contabili	(-)		0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		370.839,85
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		3.500,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z= P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E			-220,44
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)		0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)		0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			37.940,11

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti
pluriennali:**

Equilibrio di parte corrente (O)		38.160,55
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		38.160,55



Evoluzione del Fondo pluriennale vincolato (FPV) nel corso dell'esercizio 2017

Il Fondo pluriennale vincolato nasce dall'applicazione del principio della competenza finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D. Lgs.118/2011 per rendere evidente al Consiglio Comunale la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

L'organo di revisione ha verificato con la tecnica del campionamento:

- a) la fonte di finanziamento del FPV di parte corrente e di parte capitale;
- b) la sussistenza dell'accertamento di entrata relativo a obbligazioni attive scadute ed esigibili che contribuiscono alla formazione del FPV;
- c) la costituzione del FPV in presenza di obbligazioni giuridiche passive perfezionate;
- d) la corretta applicazione dell'art.183, comma 3 del TUEL in ordine al FPV riferito ai lavori pubblici;
- e) la formulazione di adeguati cronoprogrammi di spesa in ordine alla imputazione e reimputazione di impegni e di residui passivi coperti dal FPV;
- f) l'esigibilità dei residui passivi coperti da FPV negli esercizi 2017-2018-2019 di riferimento.

La composizione del FPV finale 31/12/2017 è la seguente:

FPV	01/01/2017	31/12/2017
FPV di parte corrente	4.000	6.849.24
FPV di parte capitale	171.500	0

Entrate e spese non ricorrenti

Non sono rilevate entrate e spese non ricorrente.

Risultato di amministrazione

L'organo di revisione ha verificato e attesta che:

- a) Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2017, presenta un **avanzo** di Euro 126.983,40, come risulta dai seguenti elementi:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				609894,79
RISCOSSIONI	(+)	143499,03	907106,68	1050605,71
PAGAMENTI	(-)	425645,10	906319,05	1331964,15
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			328536,35
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			328536,35
RESIDUI ATTIVI	(+)	133668,34	239324,36	372992,70
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	138873,77	428822,64	567696,41
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			6849,24
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)	(=)			126983,40

⁽¹⁾ Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).

b) Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

EVOLUZIONE DEL RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE			
	2015	2016	2017
Risultato di amministrazione (+/-)	112.951,15	137.726,56	126.983,40
di cui:			
a) Parte accantonata		33.128,00	26.784,48
b) Parte vincolata	31.408,00	30.508,00	22.648,43
c) Parte destinata a investimenti		60.000,00	60.000,00
e) Parte disponibile (+/-)	81.543,15	14.090,56	17.550,49

M.P.

- c) il risultato di amministrazione è correttamente suddiviso nei seguenti fondi tenendo anche conto della natura del finanziamento:

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017:	
Risultato di amministrazione	126983,40
Parte accantonata ⁽³⁾	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2017	13578,60
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti	
Fondo perdite società partecipate	1000,00
Fondo contenzioso	
Altri accantonamenti	12205,88
Totale parte accantonata (B)	26784,48
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	
Vincoli derivanti da trasferimenti	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	
Altri vincoli	22648,43
Totale parte vincolata (C)	22648,43
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	60000,00
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	17550,49
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	

⁽³⁾ Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

⁽⁴⁾ Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8c)

Variazione dei residui anni precedenti

La gestione dei residui di esercizi precedenti a seguito del riaccertamento ordinario deliberato con atto G.C. n. 18 del 27 marzo 2018 ha comportato le seguenti variazioni:

VARIAZIONE RESIDUI

	iniziali al 01/01/2017	riscossi	inseriti nel rendiconto	variazioni
Residui attivi	291.823,90	143.499,03	133.668,34	- 14.656,53
Residui passivi	588.492,13	425.645,10	138.873,77	- 23.973,26

Conciliazione dei risultati finanziari

La conciliazione tra il risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione scaturisce dai seguenti elementi:

RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE	
Gestione di competenza	2017
saldo gestione di competenza (+ o -)	-20.059,89
SALDO GESTIONE COMPETENZA	-20.059,89
Gestione dei residui	
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	
Minori residui attivi riaccertati (-)	14.656,53
Minori residui passivi riaccertati (+)	23.973,26
SALDO GESTIONE RESIDUI	9.316,73
Riepilogo	
SALDO GESTIONE COMPETENZA	-20.059,89
SALDO GESTIONE RESIDUI	9.316,73
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	58.000,00
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	79.726,56
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2017 (A)	126.983,40

VERIFICA CONGRUITA' FONDI

Fondo Pluriennale vincolato

Il Fondo Pluriennale vincolato nasce dall'applicazione del principio della competenza finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Il Fondo Pluriennale vincolato accantonato alla data del 31/12, risulta così determinato:

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PARTE CORRENTE	2017
F.P.V. alimentato da entrate vincolate accertate in c/competenza	-
F.P.V. alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile (trattamento accessorio al personale e incarichi legali)	6.849,24
F.P.V. alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i casi di cui al punto 5.4 lett.a del principio contabile 4/2 (*)	-
F.P.V. alimentato da entrate vincolate accertate in anni precedenti	-
F.P.V. alimentato da entrate libere accertate in anni precedenti per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile	-
F.P.V. da riaccertamento straordinario	-
TOTALE F.P.V. PARTE CORRENTE ACCANTONATO AL 31/12	6.849,24

(*) da determinare in occasione del riaccertamento ordinario dei residui al fine di consentire la reimputazione di un impegno che, a seguito di eventi verificatisi successivamente alla registrazione, risulta non più esigibile nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce

(**) Corrispondente al F.P.V. di parte corrente di Entrata dell'anno 2017

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PARTE INVESTIMENTI	2017
F.P.V. alimentato da entrate vincolate e destinate ad investimenti accertate in c/competenza	-
F.P.V. alimentato da entrate vincolate e destinate ad investimenti accertate in anni precedenti	-
F.P.V. da riaccertamento straordinario	-
TOTALE F.P.V. PARTE INVESTIMENTI ACCANTONATO AL 31/12	0

(**) Corrispondente al F.P.V. di parte investimenti di Entrata dell'anno

MR

Fondo crediti di dubbia esigibilità

L'ente ha provveduto all'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità come richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato 4.2. al D.Lgs.118/2011 e s.m.l..

Per la determinazione del F.C.D.E. l'Ente ha utilizzato il:

- **Metodo semplificato**, secondo il prospetto allegato alla relazione di gestione, ammontante a Euro 13.578,60.

Fondi spese e rischi futuri

Fondo contenziosi

L'Ente non ha stanziato il fondo contenziosi.

Fondo perdite aziende e società partecipate

È stata accantonata la somma di euro 1.000,00 quale fondo per perdite potenziali risultanti dal bilancio d'esercizio delle società partecipate ai sensi dell'art.21, commi 1 e 2 del d.lgs. n.175/2016.

Fondo indennità di fine mandato

È stato costituito un fondo per indennità di fine mandato per un importo di Euro 5.205,88.

VERIFICA OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA

L'Ente ha conseguito il saldo relativo al rispetto degli obiettivi dei vincoli di finanza pubblica per l'esercizio 2017, ai sensi della Legge 243/2012, come modificata dalla Legge 164/2016.

L'ente ha provveduto in data 30 marzo 2018 a trasmettere al Ministero dell'economia e delle finanze, la certificazione secondo i prospetti allegati al decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze.

Entrate per recupero evasione tributaria

In merito alle attività per recupero evasione tributaria, non vi sono dati significativi, considerato che la riscossione in merito alla TARES è affidata alla società CRESET, in merito a IMU, TASI e TARI non sono rilevati casi di evasione.

IMU

Le entrate accertate nell'anno 2017 sono **diminuite** di Euro 0,49 rispetto a quelle dell'esercizio 2016

La movimentazione delle somme rimaste a residuo per IMU è stata la seguente:

Movimentazione delle somme rimaste a residuo per IMU		
	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2017	39.581,42	
Residui riscossi nel 2017	29.527,38	
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	0,00	
Residui al 31/12/2017	10.054,04	25,40%
Residui della competenza	55.473,91	
Residui totali	65.527,95	
FCDE al 31/12/2017		0,00%

TASI

Le entrate accertate nell'anno 2017 sono aumentate di Euro 2.000,00 rispetto a quelle dell'esercizio 2016.

La movimentazione delle somme rimaste a residuo per IMU è stata la seguente:

Movimentazione delle somme rimaste a residuo per TASI		
	importo	%
Residui attivi al 1/1/2017	8.930,75	
Residui riscossi nel 2017	425,78	
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	0,00	
Residui al 31/12/2017	8.504,97	95,23%
Residui della competenza	25.606,79	
Residui totali	34.111,76	
FCDE al 31/12/2017		0,00%

Contributi per permessi di costruire

Gli accertamenti negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

Contributi permessi a costruire e relative sanzioni	2015	2016	2017
Accertamento	45.450,00	62.500,00	85.000,00
Riscossione	43.851,59	60.394,25	82.953,01

La movimentazione delle somme rimaste a residuo per contributo per permesso di costruire è stata la seguente:

	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2017	2.105,75	
Residui riscossi nel 2017	2.105,75	
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)		
Residui al 31/12/2017	0,00	0,00%
Residui della competenza	2.046,99	
Residui totali	2.046,99	
FCDE al 31/12/2017	0	#DIV/0!

Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada

(artt. 142 e 208 D.Lgs. 285/92)

Non si rilevano importi per sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada, considerato che non esiste il servizio di polizia locale.

Proventi dei beni dell'ente: fitti attivi e canoni patrimoniali

Le entrate accertate nell'anno 2017 sono aumentate di Euro 4.020,55 rispetto a quelle dell'esercizio 2016.

ANALISI DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Si attesta che l'ente non essendo in dissesto finanziario, né strutturalmente deficitario in quanto non supera oltre la metà dei parametri obiettivi definiti dal decreto del Ministero dell'Interno del 18/2/2013, ed avendo presentato il certificato del rendiconto 2016 entro i termini di legge, non ha avuto l'obbligo di assicurare per l'anno 2017, la copertura minima dei costi dei servizi a domanda individuale, acquedotto e smaltimento rifiuti.

Il servizio idrico integrato è gestito da ATO mentre la raccolta e smaltimento rifiuti dalla società Secam Spa.

Si riportano di seguito un dettaglio dei proventi e dei costi dei servizi a domanda individuale

Il servizio è riferito alla mensa scolastica.

MR¹⁷

RENDICONTO 2017	Proventi	Costi	Saldo	% di copertura realizzata	% di copertura prevista
Asilo nido			0,00	#DIV/0!	
Casa riposo anziani			0,00	#DIV/0!	
Fiere e mercati			0,00	#DIV/0!	
Mense scolastiche	30.000,00	63.252,80	-33.252,80	47,43%	
Musei e pinacoteche			0,00	#DIV/0!	
Teatri, spettacoli e mostre			0,00	#DIV/0!	
Colonie e soggiorni stagionali			0,00	#DIV/0!	
Corsi extrascolastici			0,00	#DIV/0!	
Impianti sportivi			0,00	#DIV/0!	
Parchimetri			0,00	#DIV/0!	
Servizi turistici			0,00	#DIV/0!	
Trasporti funebri, pompe funebri			0,00	#DIV/0!	
Uso locali non istituzionali			0,00	#DIV/0!	
Centro creativo			0,00	#DIV/0!	
Altri servizi			0,00	#DIV/0!	
Totali	30.000,00	63.252,80	-33.252,80	47,43%	

Spese correnti

La comparazione delle spese correnti, riclassificate per macroaggregati, impegnate negli ultimi due esercizi evidenzia:

Macroaggregati		rendiconto 2016	rendiconto 2017	variazione
101	redditi da lavoro dipendente	135.937,54	131.719,81	-4.217,73
102	imposte e tasse a carico ente	9.980,16	9.838,92	-141,24
103	acquisto beni e servizi	409.311,06	462.132,74	52.821,68
104	trasferimenti correnti	101.908,13	101.581,87	-326,26
105	trasferimenti di tributi			0,00
106	fondi perequativi			0,00
107	interessi passivi	17.411,41	14.803,67	-2.607,74
108	altre spese per redditi di capitale			0,00
109	rimborsi e poste correttive delle entrate	6.691,54	240,00	-6.451,54
110	altre spese correnti	41.186,42	27.704,96	-13.481,46
	TOTALE	722.426,26	748.021,97	25.595,71

Spese per il personale

La spesa per redditi di lavoro dipendente sostenuta nell'anno 2017, e le relative assunzioni hanno rispettato:

- i vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 e 5 quater del D.L. 90/2014, dell'art.1 comma 228 della Legge 208/2015 e dell'art.16 comma 1 bis del D.L. 113/2016, e dall'art. 22 del D.L. 50/2017, sulle assunzioni di personale a tempo indeterminato per gli enti soggetti al

pareggio di bilancio e al comma 762 della Legge 208/2015, comma 562 della Legge 296/2006 per gli enti che nel 2015 non erano assoggettati al patto di stabilità;

- i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
- l'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013;
- il limite di spesa per gli enti fuori patto posto dal comma 562;
- l'art.40 del D. Lgs. 165/2001;
- l'art. 22, co.2 del D.L. n. 50/2017: tale articolo ha modificato l'art. 1, co. 228, secondo periodo, della L. nr. 208/2015, prevedendo, a partire dal 2017, per i Comuni con popolazione compresa tra i 1.000 ed i 3.000 abitanti che hanno rilevato nell'anno precedente una spesa per il personale inferiore al 24% della media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio, l'innalzamento della percentuale del turnover da 75% al 100%;
- l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale come previsto dal comma 2 dell'art.23 del D. Lgs. 75/2017.

La spesa di personale sostenuta nell'anno 2017 rientra nei limiti di cui all'art.1, comma 557 e 557 quater (o comma 562 per i Comuni non soggetti al patto di stabilità) della Legge 296/2006.

	Media 2011/2013 2008 per enti non soggetti al patto	rendiconto 2017
Spese macroaggregato 101	188.195,67	135.937,54
Spese macroaggregato 103		
Irap macroaggregato 102	9.232,33	9.838,92
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo		
Altre spese		34.221,64
Altre spese:		
Altre spese: da specificare.....		
Totale spese di personale (A)	197.428,00	179.998,10
(-) Componenti escluse (B)		
(-) Altre componenti escluse:		
di cui rinnovi contrattuali		
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	197.428,00	179.998,10
(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006 o comma 562)		

Ai sensi dell'articolo 91 del TUEL e dell'articolo 35, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001 l'organo di revisione dott. Luca Abatini ha espresso parere con verbale del 05 dicembre 2017 sul documento di programmazione triennale delle spese per il personale verificando la finalizzazione dello stesso alla riduzione programmata delle spese.

VERIFICA RISPETTO VINCOLI IN MATERIA DI CONTENIMENTO DELLE SPESE

L'Ente, avendo provveduto all'approvazione del Rendiconto 2016 entro il termine del 30/04/2017 non è tenuto al rispetto dei seguenti vincoli:

- Vincoli previsti dall'articolo 6 del dl 78/2010 e da successive norme di finanza pubblica in materia di:

- spese per studi ed incarichi di consulenza (comma 7);
- per relazioni pubbliche, convegni, pubblicità e di rappresentanza (comma 8);
- per sponsorizzazioni (comma 9);
- per attività di formazione (comma 13)

e dei vincoli previsti dall'art.27 comma 1 del D.L. 112/2008:

«dal 1° gennaio 2009, le amministrazioni pubbliche riducono del 50% rispetto a quella dell'anno 2007, la spesa per la stampa delle relazioni e di ogni altra pubblicazione prevista da leggi e regolamenti e distribuita gratuitamente od inviata ad altre amministrazioni»

Spese di rappresentanza

Le spese di rappresentanza sostenute nel 2017 ammontano ad euro zero come da prospetto allegato al rendiconto.

Spese per autovetture

(art.5 comma 2 D.L 95/2012)

L'ente ha rispettato il limite disposto dall'art. 5, comma 2 del D.L. 95/2012, non superando per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi, il 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011. Restano escluse dalla limitazione la spesa per autovetture utilizzate per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza.

Limitazione incarichi in materia informatica

(L. n.228 del 24/12/2012, art.1 commi 146 e 147)

Gli incarichi in materia informativa sono in convenzione con la Comunità Montana Valtellina di Sondrio.

L'ente ha rispettato le disposizioni dell'art.9 del D.L. 66/2014 in tema di razionalizzazione della spesa per acquisto di beni e servizi.

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

La spesa per interessi passivi sui prestiti, in ammortamento nell'anno 2017, ammonta ad euro 14.803,67.

L'Ente non ha rilasciato garanzie a favore degli organismi partecipati.

In rapporto alle entrate accertate nei primi tre titoli l'incidenza degli interessi passivi è del 1,66 %.

Spese in conto capitale

Dall'analisi delle spese in conto capitale di competenza non si rilevano significativi scostamenti tra le principali spese previste e non impegnate.

Sussistenza dei presupposti per acquisto immobili

La spesa impegnata per acquisto immobili rispetta i presupposti per le condizioni di cui comma 138 art. 1 Legge 228/2012.

ANALISI INDEBITAMENTO E GESTIONE DEL DEBITO

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

Limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del T.U.E.L.			
Controllo limite art. 204/TUEL	2015	2016	2017
	2,31%	2,05%	1,66%

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione:

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione			
Anno	2015	2016	2017
Residuo debito (+)	530.309,00	464.859,00	397.475,44
Nuovi prestiti (+)			
Prestiti rimborsati (-)	-65.450,00	-67.383,56	-59.502,32
Estinzioni anticipate (-)			
Altre variazioni +/- (da specificare)			
Totale fine anno	464.859,00	397.475,44	337.973,12
Nr. Abitanti al 31/12	1.085,00	1.081,00	1.087,00
Debito medio per abitante	428,44	367,69	310,92

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale			
Anno	2015	2016	2017
Oneri finanziari	20.277,00	17.411,41	14.803,67
Quota capitale	65.450,00	67.383,56	59.502,32
Totale fine anno	85.727,00	84.794,97	74.305,99

L'ente nel 2017 non ha effettuato operazioni di rinegoziazione dei mutui.

Contratti di leasing e Contratti di partenariato pubblico-privato

L'ente non ha in corso al 31/12/2017 contratti di locazione finanziaria e/o operazioni di partenariato pubblico e privato.

ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI

L'organo di revisione ha verificato il rispetto dei principi e dei criteri di determinazione dei residui attivi e passivi disposti dagli articoli 179, 182, 189 e 190 del TUEL.

L'ente ha provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2017 come previsto dall'art. 228 del TUEL con atto G.C. n. 18 del 27 marzo 2018 munito del parere dell'organo di revisione.

Dall'analisi dei residui per anno di provenienza risulta quanto segue:

ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI

RESIDUI	precedenti	2012	2013	2014	2015	2016	2017	Totale
ATTIVI								
Titolo I				7.663,97	428,84	37.649,48	163.025,55	208.767,84
Titolo II				15.205,72	15.224,75	31.142,16	29.634,48	91.207,11
Titolo III				1.400,00	2.800,00	2.880,00	14.917,34	21.997,34
Tot. Parte corrente	0,00	0,00	0,00	24.269,69	18.453,59	71.671,64	207.577,37	321.972,29
Titolo IV						7.000,00	26.046,99	33.046,99
Titolo V								0,00
Tot. Parte capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	26.046,99	33.046,99
Titolo VI								0,00
Totale Attivi	0,00	0,00	0,00	24.269,69	18.453,59	78.671,64	233.624,36	355.019,28
PASSIVI								
Titolo I					5.029,30	25.859,34	170.467,20	201.355,84
Titolo II					362,14	24.242,44	146.347,72	170.952,30
Titolo III								0,00
Titolo IV								0,00
Totale Passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	5.391,44	50.101,78	316.814,92	372.308,14

MR

ANALISI E VALUTAZIONE DEI DEBITI FUORI BILANCIO

L'ente non ha debiti fuori bilancio.

Debiti fuori bilancio riconosciuti o segnalati dopo la chiusura dell'esercizio

Dopo la chiusura dell'esercizio ed entro la data di formazione dello schema di rendiconto non sono stati riconosciuti debiti fuori bilanci e non sono stati segnalati debiti fuori bilancio in attesa di riconoscimento.

RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI

Verifica rapporti di debito e credito con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate

Crediti e debiti reciproci

L'art. 11, comma 6 lett. J del d.lgs. 118/2011, richiede di illustrare nella relazione sulla gestione gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate.

L'esito di tale verifica è riportato nella seguente tabella:

SOCIETA' PARTECIPATE	credito del Comune v/società	debito della società v/Comune	diff.	debito del Comune v/società	credito della società v/Comune	diff.	Note
	Residui Attivi	contabilità della società		Residui Passivi	contabilità della società		
SOCIETA' AVIO VALTELLINA SPA	0	0	0	0	0	0	
STPS SPA	0	0	0	0	0	0	
SECAM SPA	83685,43	83685,43	0	17167,69	17167,69	0	
			0			0	
			0			0	
			0			0	
ENTI STRUMENTALI	credito del Comune v/ente	debito dell'ente v/Comune	diff.	debito del Comune v/ente	credito dell'ente v/Comune	diff.	Note
	Residui Attivi	contabilità della società		Residui Passivi	contabilità della società		
			0			0	
			0			0	
			0			0	

Note:

- 1) asseverata dai rispettivi Organi di revisione e in mancanza dal legale rappresentante dell'ente
- 2) asseverata dal collegio Revisori del Comune
- 3) dati non ancora pervenuti / procedura in corso di definizione
- 4) la società ha comunicato di non essere assoggettabile all'adempimento

La società STPS Spa ha attestato l'assenza di posizioni debitorie e creditorie verso il comune di Caiolo (SO). Le altre due partecipate non hanno, alla data di espressione del presente parere, fornito alcuna attestazione.



Esternalizzazione dei servizi e rapporti con organismi partecipati

Nel corso dell'esercizio 2017, l'Ente ha effettuato affidamenti di servizi di raccolta e smaltimento rifiuti alla società Secam Spa e trasporto pubblico alla società STPS Spa.

Revisione straordinaria delle partecipazioni

(art. 24 del D.Lgs. 175/2016)

L'Ente ha provveduto entro il 30 settembre 2017 alla ricognizione di tutte le partecipazioni possedute, direttamente e indirettamente, individuando quelle che devono essere dismesse.

L'esito di tale ricognizione, anche se negativo:

- è stato inviato alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti in data 03 ottobre 2017 tramite raccomandata A.R.

TEMPESTIVITA' PAGAMENTI E COMUNICAZIONE RITARDI

Tempestività pagamenti

L'Organo di revisione ha verificato che sono state adottate da parte dell'ente delle misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti, anche in relazione all'obbligo previsto dal novellato art.183 comma 8 TUEL.

L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti rilevante ai fini dell'articolo 41, comma I, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, è allegato in apposito prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, alla relazione al rendiconto.

Comunicazione dei dati riferiti a fatture (o richieste equivalenti di pagamento). Art. 27 Decreto-legge 24/04/2014 n. 66

L'organo di revisione ha verificato la corretta attuazione delle procedure di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 7bis del D.L. 35/2013.

PARAMETRI DI RISCONTRO DELLA SITUAZIONE DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE

L'ente nel rendiconto 2017, rispetta tutti i parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale pubblicati con decreto del Ministero dell'Interno del 18/02/2013, come da prospetto allegato al rendiconto.

RESA DEL CONTO DEGLI AGENTI CONTABILI

Entro il 30 gennaio 2018, in attuazione dell'articoli 226 e 233 del Tuel, gli agenti contabili hanno reso il conto della loro gestione.

CONTO ECONOMICO E STATO PATRIMONIALE

Il revisore prende atto che:

- "il Ministero Economia e Finanze, ha pubblicato sul sito web nel portale della Commissione Arconet la FAQ n. 30 del 12/04/2018, dalla quale si evince che 'gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, che hanno disposto (come dispositivo da

- cui discende la volontà dell'organo) la facoltà di rinviare l'adozione della contabilità economico patrimoniale anche per l'esercizio 2017, interpretando in tal senso l'art. 232 del TUEL, possono approvare e successivamente inviare alla BDAP il rendiconto 2017 senza i prospetti relativi allo stato patrimoniale e al conto economico';
- il passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economica ha bisogno di un complesso procedimento di avvio che passa da una nuova analisi dei residui e soprattutto dall'apertura dello stato patrimoniale;
 - il rendiconto relativo all'esercizio 2017 deve pertanto essere approvato in base agli schemi armonizzati di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014."
 - l'ente intende aderire al rinvio dell'adozione della contabilità economico patrimoniale anche per l'esercizio 2017.

RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO

L'organo di revisione attesta che la relazione predisposta dalla giunta è stata redatta conformemente a quanto previsto dall'articolo 231 del TUEL, secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6 del d.lgs. 118/2011 ed esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti.

Nella relazione sono illustrate le gestioni dell'ente, i criteri di valutazione utilizzati, nonché i fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio.

IRREGOLARITA' NON SANATE, RILIEVI, CONSIDERAZIONI E PROPOSTE

Il sottoscritto revisore, in base a quanto esposto in analisi nei punti precedenti, e sulla base delle verifiche di regolarità amministrativa e contabile effettuate durante l'esercizio da parte del precedente revisore dott. Luca Abatini, non ha rilevato gravi irregolarità contabili e finanziarie e inadempienze già segnalate al Consiglio e non sanate.

Si evidenzia:

- attendibilità delle risultanze della gestione finanziaria (rispetto delle regole e principi per l'accertamento e l'impegno, esigibilità dei crediti, salvaguardia equilibri finanziari anche prospettici, debiti fuori bilancio, ecc.);
- non si rileva ricorso ad anticipazioni di tesoreria;
- rispetto degli obiettivi di finanza
- congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità e dei fondi rischi
- attendibilità dei risultati economici generali e di dettaglio
- analisi e valutazione dei risultati finanziari ed economici generali e di dettaglio della gestione diretta ed indiretta dell'ente;
- proposta sulla destinazione dell'avanzo di amministrazione non vincolato tenendo conto delle priorità in ordine al finanziamento di debiti fuori bilancio ed al vincolo per crediti di dubbia esigibilità.

CONCLUSIONI

Tenuto conto di tutto quanto esposto, rilevato e proposto si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e si esprime parere favorevole per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2017 e si propone di accantonare una parte dell'avanzo di amministrazione disponibile per le finalità indicate nella presente relazione

L'ORGANO DI REVISIONE

DOTT. SSA MORA GABRIELI

Mora Gabrieli

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Giuseppe Pirana



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Annalisa Pansoni



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

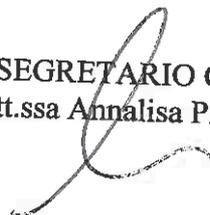
Si dichiara che il presente atto viene pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune in data 28 APR. 2018 dove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Caiolo, li 28 APR. 2018

IL MESSO COMUNALE
Cinzia Vettovali



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Annalisa PANSONI



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs.vo 267/2000.

Il presente deliberazione diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs.vo 267/2000.

Caiolo, li 28 APR. 2018

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Annalisa Pansoni

